

COMUNE DI
TIONE DEGLI ABRUZZI



COMUNE DI TIONE DEGLI ABRUZZI

Provincia dell'Aquila

Via Provinciale n. 1 - 67020 Tione degli Abruzzi

(Tel. 0862 88107)

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DELLA DETERMINAZIONE N. 1 DEL 29-06-2026

,li 30-06-2026

Registro Generale n. 163

DETERMINAZIONE del Segretario comunale

N. 1 DEL 29-06-2026

Ufficio:

**Oggetto: Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026:
Rilevazione da Lista (IST-02494) - Nomina dei componenti dello Staff
dell'Ufficio di Censimento Comunale e dei rilevatori.**

L'anno duemilaventisei addì ventinove del mese di giugno, il Responsabile del servizio
GALLIANI MARCELLO

DETERMINA

PREMESSO che:

- l'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT) effettua il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni ai sensi dell'art. 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221;
- con Comunicazione ISTAT n. 1 Prot. n. 0420715/26 del 29/01/2026 il Comune di Tione degli Abruzzi è stato individuato tra i Comuni partecipanti alla Rilevazione da Lista (IST-02494) 2026;

- con Circolare ISTAT n. 1 Prot. n. 1561340/26 del 10/04/2026 sono state avviate le attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026;
 - con Circolare ISTAT n. 2 Prot. 1837138/26 del 07.05.2026 sono state comunicate le modalità di selezione, requisiti del personale, formazione e compiti del personale della rete di rilevazione territoriale;
- VISTO le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento (PGC), adottato definitivamente dal Consiglio dell'Istat con deliberazione n. 6/2025;
- RICHIAMATA la precedente Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 15.05.2026 con la quale è stato istituito l'Ufficio di Censimento Comunale (UCC) per l'anno 2026 ed è stato nominato il Dott. Galliani Marcello, Segretario Comunale, quale Responsabile dello stesso;
- PRESO ATTO che le linee guida ISTAT consentono ai Comuni di affidare le attività di Staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori dando priorità al personale dipendente dell'Ente;
- PRESO ATTO che la Circolare ISTAT 1/2026 ha stabilito per il Comune di Tione degli Abruzzi un n. massimo di Rilevatori pari a n. 1, corrispondente al n. di tablet assegnati;
- CONSIDERATO che nell'organico dell'Ente è presente personale idoneo e qualificato;
- VALUTATA dunque, la necessità di procedere alla formale nomina del personale per garantire il corretto svolgimento delle operazioni censuarie, di attribuire al personale interno del Comune le funzioni di Personale di Staff, Operatore di Back Office e coordinatore, e procedere alla selezione esterna di n. 1 rilevatore per le operazioni di rilevazione sul territorio;
- ACCERTATA la disponibilità ed il possesso dei requisiti idonei da parte dei dipendenti individuati;

DETERMINA

1. Di rendere le premesse sopra esposte quale parte integrante e sostanziale del dispositivo.
2. Di individuare e nominare quali componenti dell'Ufficio di Censimento Comunale (UCC) per il Censimento 2026 a supporto del Responsabile, i seguenti dipendenti interni:
 - CIAFRO FRANCESCA: funzioni di personale di Staff e Coordinatore delle attività di rilevazione;
 - ING. SILVIA GIZZI: funzioni di Operatore di Back Office e addetto al controllo;
3. Di prendere atto che la Circolare ISTAT n. 1/2026 ha autorizzato per il Comune di Tione degli Abruzzi un numero massimo di n. 1 rilevatore;
4. Di quantificare pertanto in n. 1 il fabbisogno di rilevatori da incaricare per lo svolgimento delle attività di rilevazione sul territorio previste dal Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026;
5. Di indire selezione pubblica per titoli per la formazione di una graduatoria finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di rilevatore per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni – Anno 2026;
6. Di approvare l'allegato Avviso Pubblico di selezione, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

7. Di stabilire che le domande di partecipazione dovranno pervenire entro e non oltre il 9 luglio 2026;
8. Di dare atto che il personale componente lo staff dell'Ufficio di Censimento Comunale (UCC) e il personale di rilevazione sul territorio è tenuto a partecipare alle attività di formazione obbligatoria (F.a.D. o in presenza) predisposte dall'ISTAT,
9. Di dare atto che i compensi spettanti al personale dell'UCC saranno liquidati esclusivamente a valere sui contributi finanziari erogati dall'ISTAT al Comune per la tornata censuaria 2026;
10. Di dare atto che la quantificazione e l'erogazione delle spettanze avverranno a consuntivo, sulla base dei questionari correttamente compilati, certificati e validati dall'ISTAT;
11. Di trasmettere copia del presente provvedimento agli interessati dipendenti comunali per formale accettazione;
12. Di trasmettere il presente provvedimento all'Area Finanziaria per l'accertamento dell'entrata e l'impegno di spesa sui capitoli di bilancio dedicati;
13. Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to GALLIANI MARCELLO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 30-06-2026 al 15-07-2026
Lì 30-06-2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to GALLIANI MARCELLO

Copia conforme all'originale.
Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GALLIANI MARCELLO